|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 4  к решениюСовета депутатов Трегубовского сельского поселения  от 17.04.2020 № 199 | Приложение 4  к решению {БД свед-я о ПОМО, ч.3; строка 3, столбец В}  от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_ |

**ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

(вместе с формой протокола о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и обязательного приложения к протоколу, формой выписки из протокола о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний)

1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Содержание протокола общественных обсуждений или публичных слушаний должно соответствовать требованиям части 18 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и соответствовать прилагаемой форме.

3. Срок подготовки и утверждения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний не должен превышать десяти дней с даты завершения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Обязательным приложением к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний является перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц)

5. Сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях, должны полностью совпадать с количеством принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, указанных в перечне принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в срок не более пяти дней с даты поступления заявления на получение выписки из протокола от участника общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, готовит выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания, и направляет её данному участнику.

7. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний готовит и направляет выписку из Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний (далее – выписка) по каждому заявлению, поступившему от участника, который внес предложения и замечания, касающиеся Проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях и содержащую внесенные этим участником предложения и замечания (далее – участник-заявитель) в срок менее пяти дней, если до даты окончания общественных обсуждений или публичных слушаний осталось менее пяти дней. Выписка должна быть направлена в адрес каждого участника-заявителя до окончания общественных обсуждений или публичных слушаний (до прекращения своей деятельности организатором общественных обсуждений или публичных слушаний).

8. После даты окончания общественных обсуждений или публичных слушаний заявление на получение выписки из протокола направляется участником, который внес предложения и замечания, касающиеся Проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания, в адрес администрации муниципального образования.

9. Администрация муниципального образования в срок не более пяти дней с даты поступления заявления на получение выписки из протокола после даты окончания общественных обсуждений или публичных слушаний от участника, который внес предложения и замечания, касающиеся Проекта, готовит выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания, и направляет её данному участнику.

10. Подписанный протокол общественных обсуждений или публичных слушаний направляется организатором в комиссию по ПЗЗ.

11. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний может размещаться на официальном сайте и (или) в информационных системах.

ФОРМА

протокола общественных обсуждений или публичных слушаний

ПРОТОКОЛ

общественных обсуждений или публичных слушаний[[1]](#footnote-1)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

1. Информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования:

сведения об опубликовании оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний (дата и источник его опубликования):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

информация о месте размещения оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

информация о месте размещения проекта, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалах к нему:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

информация о сроках и месте организации экспозиции или экспозиций проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

в период с «9:00» «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. до «16:00» «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Информация территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Предложения и замечания от граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания:

*указываются все (по всем возможным способам их подачи, указанным в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний[[2]](#footnote-2)) поступившие от данной категории граждан предложения и заявления*.

6. Предложения и замечания от иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

*указываются все (по всем возможным способам их подачи, указанным в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний[[3]](#footnote-3)) поступившие от данной категории граждан предложения и заявления*.

Приложение к протоколу: «Перечень участников общественных обсуждений или публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта»

От организатора

общественных обсуждений

или публичных слушаний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение

к Протоколу общественных обсуждений

или публичных слушаний[[4]](#footnote-4)

от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений

или публичных слушаний[[5]](#footnote-5)

1. Для физических лиц:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) | Дата рождения | Адрес места жительства (регистрации) | Примечания |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Для юридических лиц:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Основной государственный регистрационный номер | Место нахождения и адрес | Примечания |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

От организатора

общественных обсуждений

или публичных слушаний[[6]](#footnote-6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Форма выписки из протокола общественных обсуждений

или публичных слушаний[[7]](#footnote-7)

Выписка из Протокола № \_\_\_\_\_\_

общественных обсуждений или публичных слушаний[[8]](#footnote-8)

по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний[[9]](#footnote-9) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания[[10]](#footnote-10):

*указываются все (по всем возможным способам их подачи, указанным в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний[[11]](#footnote-11)) поступившие от заявителя предложения и заявления.*

7. Предложения и замечания от иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний[[12]](#footnote-12):

*указываются все (по всем возможным способам их подачи, указанных в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний[[13]](#footnote-13)) поступившие от заявителя предложения и заявления.*

От организатора

общественных обсуждений

или публичных слушаний[[14]](#footnote-14) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

1. Не нужное зачеркнуть [↑](#footnote-ref-1)
2. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-4)
5. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-7)
8. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-8)
9. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-11)
12. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указать по факту проведенной процедуры. [↑](#footnote-ref-14)